



Partit nacionalista
de *Catalunya*

**CODI DE
CONDUCTA**

1. Presentació

Aquest Codi de Conducta (en endavant, «el Codi») desenvolupa els principis ètics del Partit Nacionalista de Catalunya (en endavant, «PNC») tal com preveu la disposició final primera del Codi Ètic del PNC, concretant les normes de conducta del partit, les persones que s'hi vinculen i les conseqüències del seu incompliment.

Així doncs, aquest Codi passa a convertir-se en l'instrument que defineix i concreta la cultura ètica del nostre partit com a norma d'autoregulació interna vinculant.

Els objectius del Codi són els següents:

- Desenvolupar els principis i valors recollits en el Codi Ètic i promoure el seu exercici per part de les persones vinculades i de tot el partit.
- Fomentar una gestió pública eficient i transparent que generi confiança i certesa a la societat envers el partit, d'acord amb la legislació relativa a la transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Establir la deguda diligència per a la prevenció i detecció de conductes irregulars i delictives a través de mecanismes d'informació, formació i control necessaris, tant respecte de conductes pròpies del partit com de les persones que l'integren.
- Garantir el compliment dels principis ètics al conjunt de tota l'organització.

2. Àmbit d'aplicació del Codi de conducta

Aquest Codi és aplicable a les persones següents, sigui quin sigui l'àmbit territorial en el qual participin:

- Representants i càrrecs interns del PNC
En conseqüència, han de:
 - Propiciar els instruments perquè el partit actuï conforme a allò establert en el Codi.
 - Liderar la cultura ètica interna fomentant en les persones depenents i/o vinculades comportaments coherents amb aquest Codi.

- Persones vinculades al PNC
 - Afiliats al partit. Els militants i simpatitzants resten sotmesos a les previsions i obligacions d'aquest Codi en la mesura que estiguin desenvolupant activitats pròpies del partit, independentment de l'òrgan en el qual s'integrin.
 - Treballadors. Qualsevol persona que desenvolupi una activitat professional per al partit, ja sigui mitjançant una relació laboral o mercantil.

Totes les persones descrites anteriorment han de:

- Conèixer la normativa interna d'ètica.
- Comprometre's a actuar d'acord amb els principis del Codi Ètic i les regles establertes per aquest Codi.

- Càrrecs públics

Les persones vinculades al PNC que per elecció o designació tenen una responsabilitat en l'Administració pública se sotmetran a aquest Codi mentre duri el seu càrrec, sempre que actuïn en nom del partit i en l'exercici de les activitats que els són pròpies.

Els càrrecs públics escollits o designats pel PNC han de:

- Signar el compromís ètic que estigui vigent en el moment d'acceptació del càrrec i comprometre's a actuar d'acord amb la cultura i normativa ètica del partit.
- Denunciar qualsevol incompliment del Codi o de qualsevol altra normativa interna i posar-ho en coneixement del partit.
- Promoure l'adopció d'estàndards d'ètica en l'exercici de les seves funcions i dins de les organitzacions on les desenvolupin.
- Parar esment al grau de compliment normatiu i ètic d'aquestes organitzacions.
- Col·laborar amb les persones responsables d'ètica i compliment normatiu de les organitzacions en les quals desenvolupin les seves funcions.

- Entitats associades o vinculades

Les persones membres d'organitzacions i entitats associades amb el PNC o vinculades per objectius compartits se sotmetran a aquest Codi només quan actuïn dins l'estructura organitzativa i funcional del PNC o sota la direcció, vigilància o control del PNC.

- Tercers vinculats al partit

Respecte d'organitzacions independents i tercers amb els quals el PNC pugui establir vincles, com les coalicions electorals, acords i aliances amb altres organitzacions polítiques, proveïdors i altres, el PNC regularà les seves relacions garantint que la seva ètica no pugui quedar compromesa. En tot cas, aquestes organitzacions i terceres persones no se sotmeten a aquest Codi perquè no actuen sota l'autoritat, vigilància i control del PNC.

3. Principis ètics generals del partit

L'activitat política del PNC tal com s'enuncia en el seu Codi Ètic es basa en els valors següents:

Honestedat – vocació de servei – empatia – transparència – mèrit i talent – respecte - bondat

4. Compromís ètic

4.1 Deure de denúncia

És obligatori posar en coneixement del *Compliance Officer* qualsevol irregularitat de la qual es tingui coneixement, incloent-hi les sospites de conductes delictives. Si observem un comportament que ens preocupa o que pot ser una violació del Codi, cal informar immediatament als responsables del partit per tal que es pugui donar un tractament adequat i, si és el cas, solucionar el problema i sancionar la conducta irregular, per evitar, d'aquesta manera, un incompliment normatiu, una situació de risc o posar en entredit la integritat del partit.

Les comunicacions dirigides als responsables del partit sobre qüestions relatives a ètica i compliment normatiu seran tractades amb absoluta confidencialitat.

Resta completament prohibida qualsevol represàlia efectuada vers algú que, havent tingut coneixement o sospita razonable d'un incompliment normatiu o d'ètica, el denunciï als responsables del partit, fins i tot en el supòsit que els fets denunciats no constituïssin finalment cap irregularitat.

4.2 Compliance officer

Qualsevol dubte d'interpretació del Codi de Conducta o qualsevol queixa, denúncia, suggeriment o pregunta relativa a l'ètica del partit i compliment normatiu pot ser adreçada al *Compliance Officer* del PNC i, al mateix temps, a través de qualsevol altre òrgan del partit que tingui responsabilitat de direcció, executiva o de control de la legalitat i l'ètica internes.

5. Compliment normatiu

5.1 Transparència i bon govern

El PNC i totes aquelles persones sotmeses a aquest Codi promouran i donaran compliment a la normativa vigent sobre transparència i bon govern dins l'àmbit de les seves funcions i responsabilitats. Així mateix, difondran informació veraç, objectiva i actualitzada d'acord amb la legislació vigent.

5.2 Lluita contra la corrupció

No es pot fer ús de cap influència, ni es pot oferir ni rebre cap recompensa, premi o avantatge per tractar d'afectar la conducta deguda d'autoritats i funcionaris i alterar les seves decisions i resolucions i desviar-les de la imparcial i objectiva aplicació de la llei o condicionant decisions discrecionals en benefici d'interessos particulars.

No es pot fer ús de cap influència, ni es pot oferir ni rebre cap recompensa, premi o avantatge per tractar de modificar decisions de particulars o empreses, desviant-les de la seva lliure determinació i independència sota criteris de mercat, comercials o de negoci, amb la finalitat d'obtenir un avantatge injustificat.

Les conductes de corrupció constitueixen sempre una infracció disciplinària molt greu amb independència de la seva transcendència penal i poden donar lloc a la suspensió automàtica de la condició de militant o simpatitzant.

5.3 Gestió econòmica

Finançament

El PNC promourà una reflexió constant sobre el sistema de finançament del partit i una activitat permanent de monitoratge i control de les fonts de finançament que tingui en compte la legislació vigent i els seus canvis.

Resten prohibides qualsevol tipus de conductes de finançament que atemptin contra la legalitat vigent i contra els principis ètics del PNC.

Comptabilitat adequada

Cal procurar ser exactes en relació amb la informació comptable. Tota l'organització portarà un registre ordenat de les gestions econòmiques, per tant no serà una funció exclusiva de l'àrea financera. Qualsevol persona que entri en contacte amb recursos financers ha de ser al màxim de responsable possible en el seu ús i fer-ho d'acord amb les finalitats per a les quals el recurs ha estat assignat, actuant amb la màxima transparència. En aquest sentit:

- No s'ha de distorsionar la naturalesa real d'una operació o transacció ni falsejar documents.
- No s'ha d'avançar o retardar de manera fictícia el registre d'operacions econòmiques per a finalitats d'estratègia pressupostària.
- S'ha de documentar qualsevol operació amb transcendència econòmica i demanar factura, tiquet, albarà o document de suport. Les operacions s'han de registrar degudament i han de tenir el seu corresponent suport documental.
- No es pot participar de les activitats d'altres individus per evadir obligacions tributàries o de Seguretat Social.

Les responsabilitats de control de compliment legal en matèria de gestió dels recursos financers recauen en tots els òrgans de govern del partit i, a més del Compliance officer, també recauen en la Comissió de Comptes a qui es pot acudir presentant la corresponent queixa o sol·licitud d'informació en matèria de control pressupostari i comptable.

5.4 Mitjans de comunicació

Es respectarà la llibertat de premsa i la legítima autonomia dels mitjans de comunicació i es facilitarà la seva tasca de vetllar pel dret d'informació de la ciutadania, oferint disponibilitat, màxima transparència i veracitat.

En les compareixences públiques davant els mitjans de comunicació o en les manifestacions efectuades en xarxes socials o canals de comunicació públics, cal tenir cura de l'actitud, el llenguatge emprat, la presència i el tracte envers tant els professionals de l'informació com les persones al·ludides de manera directa o indirecta.

5.5 Confidencialitat i protecció de dades

Principis generals relatius a la protecció de dades

Tothom que es relacioni amb el PNC té dret a la protecció de les seves dades personals i a la seva intimitat, i en pot controlar l'obtenció, el tractament, l'ús, la comunicació i l'emmagatzematge.

Les dades de caràcter personal es tractaran amb diligència i seran custodiades amb seguretat. El PNC complirà amb les obligacions i principis que es deriven de la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com allò establert en el Pla de Ciberseguretat aprovat pel partit i les polítiques corresponents; guardarà el degut secret de les dades personals; es dotarà de les mesures de seguretat de caràcter tècnic i organitzatiu que en cada moment siguin precises, i establirà el procediment per garantir l'exercici dels drets d'accés, rectificació, consulta i oposició.

Les TIC i la confidencialitat

Tots i cadascun dels membres i integrants del PNC tindran l'obligatorietat del compliment del Reglament de Ciberseguretat del PNC. Així mateix, es garantirà la confidencialitat de la informació i les dades de les quals disposi el PNC i s'evitarà en qualsevol cas l'ús d'aquestes en benefici propi o de tercers aliens als interessos generals de l'organització i sempre sota el compliment del marc normatiu i legislatiu en vigor.

Gestió eficient de recursos

S'ha d'actuar de forma que servim d'exemple a la societat i hem de gestionar els recursos propis i especialment els públics, de manera sòbria i senzilla, fent-ne un ús indispensable.

5.6 Compromís amb el projecte del PNC

Respecte als principis d'actuació política

Cal actuar conforme als valors democràtics:

- Es fomentarà el diàleg, la reflexió i la capacitat crítica.
- S'actuarà amb lleialtat al partit, en el debat polític ha de prevaler el rigor i la raó.
- Una vegada adoptada una decisió democràticament, esdevindrà la posició que els òrgans de direcció del PNC han d'aplicar i que vincularà el conjunt de la militància.

– Les discrepàncies es gestionaran des del debat utilitzant els canals interns i no es podran adoptar actituds de menysteniment vers posicions minoritàries.

No es tolerarà el transfugisme polític, entès com l'actuació d'un càrrec públic contrària al partit pel qual va ser escollit afavorint altres forces polítiques, tant si el càrrec abandona la disciplina política del PNC com si ho pretén fer d'un altre partit en favor del PNC.

Respecte en les relacions amb les persones treballadores, col·laboradores i persones vinculades

El PNC reconeix que un dels actius més importants és la seva gent. Creiem que és bo proporcionar un entorn de treball positiu on les comunicacions siguin tant obertes com respectuoses.

El PNC mantindrà la més rigorosa política de selecció de les persones que hi treballen, ja sigui personal propi o persones col·laboradores, tenint com a criteri de qualitat els mèrits acadèmics, l'experiència i la trajectòria professional, així com l'actitud i la competència personals.

S'evitarà la contractació de persones que tinguin antecedents de conducta il·lícita o que per la seva coneguda conducta pública no siguin mereixedores de la confiança del partit quant al respecte als seus principis ètics.

El PNC promou la igualtat de tracte. En cap cas no s'acceptaran conductes que impliquin discriminar una persona per raó de la seva raça, color, religió, sexe, orientació sexual, origen ètnic o nacionalitat, edat, malaltia, discapacitat o qualsevol altra circumstància personal o social, ni que puguin afavorir ningú més que un altre.

S'actuarà facilitant l'accés de les dones a càrrecs públics i es treballarà per fer efectives les polítiques de gènere.

En les designacions per càrrecs de confiança, sempre es respectaran els requisits legals i es vetllarà perquè siguin objectius i preestablerts. Serà prioritari considerar la competència i l'experiència professional dels càrrecs de confiança en les tasques que se'ls encomanin, vetllant per un funcionament eficient de l'Administració pública.

El PNC respecta la vida personal i familiar de les persones treballadores per la qual cosa promourà polítiques de conciliació amb l'objectiu de facilitar un ambient de treball compatible amb el desenvolupament personal i un equilibri entre els compromisos laborals, les responsabilitats familiars i necessitats personals que repercuteixi positivament en el creixement i desenvolupament del partit. En aquest sentit, s'impulsaran conductes que facilitin a la resta de companys la conciliació de la vida personal i professional, com per exemple:

- Valorant la flexibilitat laboral, davant causes raonablement justificades i sempre que l'activitat ho permeti.
- Impulsant polítiques d'usos racionals del temps en reunions i actes.
- Respectant les reduccions de jornada o horaris especials.

Es propiciarà un entorn cordial, agradable i professional. Sent extensiu aquest comportament a totes les persones que col·laboren en el projecte polític.

Es rebutjarà qualsevol conducta que pugui suposar una manifestació d'assetjament sexual, físic, psicològic, moral o d'abús d'autoritat. No són acceptables aquells comportaments que puguin generar una situació d'intimidació o ofensa vers les persones.

5.7 Compromís amb el Planeta

En l'exercici de la nostra activitat, tant en l'àmbit intern de l'organització com en l'acció política, respectarem la natura, el medi ambient i el planeta. És obligació ètica i moral del partit mantenir un medi ambient sa, minimitzant al màxim els seus impactes, fent un ús raonable dels recursos naturals, promovent el reciclatge i evitant qualsevol conducta que posi en perill el medi ambient i la salut de les persones. Es desenvoluparà un Pla d'Acció de Compliment dels ODS que serà vinculant i transversal al conjunt de l'organització

6. Compliment del Codi de conducta

6.1. Compliance officer

El *Compliance officer* és el professional que s'encarrega del control del compliment normatiu i l'ètica en el partit. Actua amb interlocució directa amb els òrgans de govern del partit però amb completa autonomia i independència.

Les seves funcions, entre d'altres que se li puguin atorgar expressament, són:

- Avaluar de manera continuada els riscos d'incompliment normatiu en el partit i identificar les mancances del sistema de prevenció de delictes.
- Avaluar periòdicament el Codi de Conducta i proposar-ne modificacions o actualitzacions.
- Coordinar l'activitat de prevenció de riscos.
- Coordinar la formació en compliment normatiu i ètic.
- Assessorar en matèria d'ètica i compliment normatiu de forma independent als òrgans de govern del partit.

El *Compliance officer* es qui gestiona l'ètica del PNC i qui, d'acord amb les informacions rebudes, pot assessorar, donar resposta a dubtes, proposar l'inici d'investigacions internes, formular denúncies o proposar modificacions dels sistemes de control de l'ètica i la legalitat en el partit.

6.2. Principis rectors de l'activitat d'investigació i sancionadora

Qualsevol notícia de transgressió de les obligacions contingudes en el Codi o sospita de conducta irregular podrà donar lloc a una investigació de caire intern o la instrucció d'un expedient disciplinari d'acord amb els Estatuts o la legislació laboral vigent.

El procediment d'investigació i disciplinari haurà de respectar una sèrie de principis i garanties orientats a la prevenció de futures irregularitats, el descobriment d'aquelles de les quals es tingui sospita i la seva eventual sanció.

Confidencialitat i garanties de l'afectat

Per tal de preservar la seguretat jurídica, les investigacions i expedients disciplinaris es tramitaran de manera confidencial, i s'assegurarà el ple

coneixement a l'afectat i la total garantia dels seus drets individuals, en particular el dret a la participació contradictòria i a la defensa dels seus interessos d'acord amb els protocols interns que el partit hagi elaborat i publicat.

La resolució de l'expedient sancionador ha de ser motivada, fruit d'una valoració objectiva de les proves de càrrec o descàrrec.

L'afectat té dret a sol·licitar la revisió de les resolucions que l'afectin en matèria disciplinària per un òrgan diferent del qui ha dictat la resolució.

Prohibició de represàlies

No es toleraran cap tipus de represàlies o tractament discriminatori contra qualsevol persona membre del partit que, de bona fe, posi en coneixement actuacions irregulars. En aquests casos, es garanteix el principi d'indemnitat.

Dur a terme represàlies contra aquestes persones suposa una violació d'aquest Codi i, per tant, una infracció sancionable.

Acusacions falses

S'adoptaran mesures disciplinàries contra aquell que presenti denúncies de mala fe proporcionant informació falsa de forma intencionada o tergiversant la realitat amb la intenció de perjudicar altres persones.

6.3. Infraccions

El compliment de les disposicions del Codi resulta de caràcter obligatori. La transgressió del Codi pot donar lloc a la comissió d'una infracció disciplinària d'acord amb els Estatuts o de la normativa laboral en vigor.

6.4 Instrucció de l'expedient sancionador

La instrucció dels expedients sancionadors correspon al Comitè de Garanties del partit, al seu propi reglament i al departament de RRHH respecte d'expedients a treballadors.

6.5 Sancions

Les sancions per incompliment del Codi podran imposar-se d'acord amb els Estatuts per acord de l'Executiva Nacional, així com d'acord amb la legislació laboral vigent en el cas dels treballadors.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Aquesta proposta de CODI DE CONDUCTA es sotmet a la participació de la militància per al seu debat i millora.

Segona. Aquest CODI DE CONDUCTA haurà de ser aprovat per l'òrgan que els Estatuts del PNC estableixi.

Tercera. Per al desenvolupament complet d'aquest CODI DE CONDUCTA es demanarà a un membre del CEN la redacció de les propostes següents:

- a) Creació i regulació de la figura del COMPLIANCE OFFICER
- b) Pla de ciberseguretat
- c) Reglament de ciberseguretat
- d) Pla d'acció del compliment dels ODS
- e) Altres que siguin necessàries.